

Studentische Hilfskraft für 5-10 Wochenstunden (m/w/d)

LMU Klinikum

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 49 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

| | | | |
|-------------|-------------------------------|-----------------|---------------------------|
| Arbeitsort | Campus Innenstadt | Einstiegsdatum | Zum nächstmöglichen Datum |
| Arbeitszeit | Flexibel nach Absprache | Bewerbungsfrist | Zeitnah |
| Bereich | Institut für Allgemeinmedizin | Referenz-Nr. | 2023-K-0243 |

Ihr Aufgabenbereich

- Administrative und organisatorische Aufgaben in den Bereichen Forschung, Lehre sowie Institutsmanagement
- Unterstützung bei wissenschaftlicher Datenerhebung und Datenauswertung, Literaturrecherchen
- Mitorganisation von Veranstaltungen

Unsere Anforderungen

- Gute Microsoft Office Kenntnisse (Outlook, Word, Excel)
- Bereitschaft zum selbstständigen Arbeiten
- Strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- Interesse für das Fach Allgemeinmedizin

Unser Angebot

- Persönliche Betreuung
- Flexible Arbeitszeiten in Absprache, 5-10 Stunden die Woche
- Wir sind ein dynamisches und interdisziplinäres Team im Herzen Münchens am Campus Innenstadt
- Ein persönliches Miteinander prägt unseren Arbeitsstil

Frau Alexandra Rittweger



089 4400 53779

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/5c6967d312ea9192>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.